



Città Metropolitana di Messina
(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

Direzione: II[^] -AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI-

Servizio: PATRIMONIO MOBILIARE

UFFICIO: ACQUISIZIONI E MANUTENZIONI ED INVENTARIO BENI MOBILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento servizio alla ditta RICOH ITALIA s.r.l. per l'intervento relativo alla manutenzione della fotocopiatrice MP 2001 matr. E324M420201 mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di Bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett. c) del D.lgs50/2016, in dotazione alla V° Direzione Sviluppo Economico e Politiche Sociali - Servizio Turismo – Ufficio Promozione e Manifestazioni - della Città Metropolitana di Messina. Importo € 170,36 (I.V.A Inclusa) , di cui € 138,00 imponibile, € 30,36 IVA e € 2,00 spese di bonifico (tariffario Unicredit). CIG: Z6B1F8E0BD.

PROPOSTA n° 886 . del 03-08-2017

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 932 del 25/09/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

PREMESSO che la II Direzione - Servizi Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina provvede con il servizio del Patrimonio Mobiliare all'approvvigionamento di beni e alla manutenzione dei beni mobili inventariabili di proprietà dell'Ente;

VISTA la nota prot. N. 1849/Tur. del 17/07/2017 con la quale la V° Direzione – Sviluppo Economico e Politiche Sociali chiede la manutenzione della fotocopiatrice Ricoh MP 2001 matr. E324M420201 in dotazione al Servizio Turismo – Ufficio Promozione e Manifestazioni, la quale presenta delle anomalie;

CONSIDERATA la necessità di procedere con urgenza alla immediata soluzione del problema attivando la consequenziale procedura di affidamento del servizio, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63 comma 2° lett.c) del D.lgs 50/2016, per l'intervento di manutenzione di detta fotocopiatrice al fine di garantire lo svolgimento della normale attività dell'Ufficio;

VISTA La Legge di stabilità 2016 che ha introdotto innumerevoli modifiche alla disciplina degli appalti pubblici, tra le quali segnala all'art.1 commi 501, 502 e 503 la deroga all'utilizzo del Mercato Elettronico per i "microacquisti" di valore inferiore a 1000 euro mediante modifica al comma 450 dell'art.1 della L.296/2006 come da art. 113, comma 4, e art. 36, comma 2, lettera a) del D. lgs. 50/2016;

CHE in data 18/07/2017, con note prot. n° 25431/17 – Protocollo Generale dell'Ente, sono state inoltrate richieste di preventivo alle ditte 1) **Ricoh Italia**, Via Roma n. 3 Messina 2) **GM Ufficio**, Corso Cavour n. 216 Messina 3) **Oliservice**, S.S.114 Km. 4.360 n. 113 Contesse - Messina;

CHE è pervenuta unica offerta, **prot. n. 83/Pat del 18.07.2017**, presentata dalla Ditta **Ricoh Italia srl**, aggiudicandosi l'affidamento del servizio, per un importo complessivo, di **€ 170,36** incluse IVA e spese di bonifico;

ACQUISITO il **DURC** avente validità 18/10/2017;

PRENDERE ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'**ANAC** che, per effetto dell'art.19 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG: Z6B1F8E0BD**;

PRESO ATTO del codice di comportamento e che non sussiste "Il Conflitto d'Interessi" di cui alla L.190 del 06.11.2012;

Richiamate:

- la delibera di n.103/CC del 05/11/2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015/2017;
- il Decreto Sindacale n. 02 del 10.01.2017, esecutivo, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'esercizio 2017 per garantire l'esercizio delle funzioni essenziali dell'ente;

Visti:

- a. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c. *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*
- d. *L'art. 1182 C.C. che recita: "L'obbligazione avente per oggetto una somma di danaro deve essere adempiuta al domicilio che il creditore ha al tempo della scadenza"*;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1570 denominato "Manutenzione ordinaria Beni Mobili" del bilancio di previsione, la cui imputazione nel presente esercizio provvisorio viene effettuata al 50% dei dodicesimi maturati;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

Per quanto in premessa

- **AFFIDARE** alla ditta **RICOH ITALIA s.r.l.**, il servizio di manutenzione della fotocopiatrice Ricoh MP 2001 SP in dotazione alla V° Direzione – Sviluppo Economico e Politiche Sociali - Servizio Turismo – Ufficio Promozione e Manifestazioni - della Città Metropolitana di Messina - per l'importo di **€170,36** incluse IVA e spese di bonifico;
- **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.L gs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1570	Descrizione	Manutenzione ordinaria Beni Mobili				
SIOPE	1313	CIG	Z6B1F8E0BD	CUP			
Creditore	Ditta RICOH ITALIA S.R.L.						
Causale	Manutenzione fotocopiatrice Ricoh MP 2001 in dotazione al Servizio Turismo – Ufficio Promozione e Manifestazioni						
Modalità finan.	Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio per l'esercizio 2017 (D.S. n. 02 del 10/01. 2017)						
Imp./Prenot.		Importo	€ 170,36 incluse IVA e spese di bonifico				

3) di imputare la spesa complessiva di **€ 170,36** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2017		1570		2017

4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. D.F.	€ 170,36

5) **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento dell'Ente sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio, finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Dott. Salvatore Parisi;

9) **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del SERVIZIO

Dott. Salvatore PARISI



Messina, li

Allegati: 1) Preventivo Ditta RICOH ITALIA S.R.L.

2) nota di richiesta manutenzione

3) CIG.: Z6B1F8E0BD

4) DURC

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità Tecnico Amministrativa **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio

Dott. Salvatore Parisi



PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;
Data *25/09/2017*

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F. F.

Dott. Massimo Ranieri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
720	22/9/17	170,36	1570	2017
2° DIR. SERVIZI FINANZIARI UFFICIO IMPEGNI				
Messina <i>22/9/17</i> Il Funzionario				

Data *25/09/2017*

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F. F.

Dott. Massimo Ranieri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data,

Il Responsabile del servizio

[Signature]

Il Dirigente

IL DIRIGENTE F. F.

Dott. Massimo Ranieri

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F. F.

Dott. Massimo Ranieri

Filiale di Palermo
Viale Regione Siciliana 7275 sc. A
90146 Palermo
Tel. +39.091.7511400
Fax +39.091.6880329

Ufficio di Catania
Via Agrigento 8
95126 Catania
Tel. +39.095.7243200
Fax +39.095.7243210

Ufficio di Messina
Via Roma 3
98124 Messina
Tel. +39.090.2984900
Fax +39.090.2984910

RICOH
imagine. change.

RICOH ITALIA Srl
Società a socio unico
Direzione e coordinamento
Ricoh Europe Holdings PLC-UK

Sede operativa e amministrativa
Viale Mariesana 12
20090 Vimodrone (MI)
Tel. +39.02.91987100
Fax +39.02.91987555
www.ricoh.it

Spett.le
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Direzione Affari Finanziari Servizio Patrimonio
Mobiliare – Uff. Acquisizione e Manut. Beni mobili
98100 – MESSINA
P.e.c. : protocollo@pec.prov.me.it

Catania 21/07/2017

Riferimento: CT056/17/FM/ca

Vs. prot. N° 83/Pat del 18/07/17

Inviemo preventivo relativo alla configurazione scan to folder su 10 PC – Vs. fotocopiatrice MP2001 matr. E324M420201 ubicata presso Uff. Turismo – Via San Paolo – Messina

Prezzo totale a Voi riservato

€ 138.00 + IVA

Condizioni generali

- Iva a Vs. carico nei termini di legge
- Pagamento rimessa diretta 60 gg. D.f.

Cordiali saluti

RICOH ITALIA s.r.l.
un procuratore



Leggi Messaggio

Da: "Per conto di: ricoh.gare@legalmail.it" <posta-certificata@legalmail.it>

A: protocollo@pec.prov.me.it

CC: antonino.cutuli@ricoh.it, filippo.malatino@ricoh.it, gare@ricoh.it

Ricevuto il: 21/07/2017 11:16 AM

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Vs RICHIESTA PREVENTIVO FOTOCOPIATRICE RICOH

Priorità: normale

CT05617 FMca CITTA' METROPOLITANA MESSINA .doc.pdf(73373)

- [Mostra Certificato](#)

- [Azioni ▼](#)

[Cancella](#) [Segna come:](#) [Da leggere](#) [Sposta in:](#) [DELETED ITEMS](#) [DRAFTS](#) [RECEIPTS](#) [SENT](#) [ITEMS](#) [TEST](#)

Buongiorno In merito alla Vs. richiesta come da prot 83/PAT del 18/07/17 Alleghiamo la ns. offerta
 Distinti saluti Ricoh Italia -----

**CITTA' METROPOLITANA
 di MESSINA**

**ENTRATA
 21/07/2017**

Protocollo n. 0026022/17

2 BIR

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA POSTA IN ENTRATA
21 LUG, 2017
"PROTOCOLLO GENERALE E ARCHIVIO"



Città Metropolitana Messina
Ragioneria Generale
Prot. n. 3351 / Rag. Gen.
del 18/07/14

Città Metropolitana di Messina

(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

V DIREZIONE - SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE SOCIALI

Servizio Turismo – Off. Promozione e Manifestazioni

Via San Paolo 361 – 98122 Messina – Tel: 0907761162/672

Email: promozioneturismo@provincia.messina.it

Prot. n. 1849/TUR

data 17/07/2017

Al Responsabile del Servizio Patrimonio mobiliare
Ufficio Acquisizione, manutenzione e inventario beni mobili

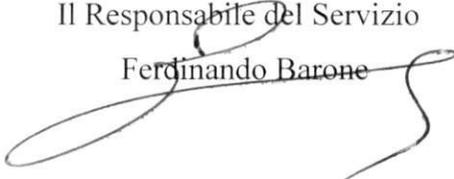
Oggetto: Richiesta intervento urgente

Per poter continuare a garantire efficienza ed economicità nell'espletamento dei procedimenti in carico a questi Uffici, si richiede l'intervento del tecnico specializzato per ripristinare la trasmissione delle scansioni della fotocopiatrice RICOH MP 2001 PCL 6 in dotazione presso questo Servizio.

Cordialmente,

Il Responsabile del Servizio

Ferdinando Barone



Dettagli della comunicazione

CIG	Z6B1F8E0BD
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 138,00
Oggetto	Impegno di spesa e affidamento servizio alla ditta RICOH ITALIA srl per l'intervento relativo alla manutenzione della fotocopiatrice MP 2001 matr.E32M420201, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63 comma 2 lett. c del D.Lgs.50/2016, in dotazione alla V direzione sviluppo economico e politiche sociali della Città Metropolitana di Messina. Importo 170,36, di cui €. 138,00 imponibile, €. 30,36 IVA e €. 2,00 spese di bonifico (tariffario unicredit).
Procedura di scelta contraente	PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_7989581	Data richiesta	20/06/2017	Scadenza validità	18/10/2017
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	RICOH ITALIA SRL
Codice fiscale	00748490158
Sede legale	VIA VITTOR PISANI, 6 20124 MILANO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.